



Nations Unies
Commission économique pour l'Afrique

Session 2024 du Comité Intergouvernemental des Hauts Fonctionnaires et Experts (CIE)

Commission Economique pour l'Afrique – Afrique Centrale et de l'Est



**Mise en œuvre rapide des solutions de recherche
et d'innovation pour accélérer la diversification
économique en Afrique Centrale et de l'Est.**

Hilton Hôtel – Yaoundé, Cameroun
15-18 octobre 2024

NOTE D'INFORMATION

✕ @ecasroca ✕ @eca-sro-ea ✕ @eca_official

www.uneca.org

#ICSOE2024



Date de la réunion : 15 au 18 octobre 2024

Lieu : Hôtel Hilton Yaoundé – Cameroun, Boulevard du 20 mai

B.P. : 11852 Yaoundé-Cameroun

Bureau : +237 222 233 646

Mobile: +237 650 565 596

Email: reservations.yaounde@hilton.com

Site Web: www.hilton.com/en/locations/cameroon

1. Inscription et Badges

Un enregistrement est prévu sur place avant l'ouverture officielle de la réunion et un badge sera remis aux participants. Pour des raisons de sécurité et de logistique, le port du badge est obligatoire durant toute la période de la réunion.

2. Documentation

La documentation relative à la Réunion sera transmise aux participants par email. Ils sont invités à consulter le secrétariat pour toutes questions concernant les publications du Bureau et la distribution de documents durant la réunion.

3. Règlementation en matière de visas

Tous les participants ressortissants des pays membres de la CEMAC n'ont pas besoin de visa d'entrée au Cameroun. Les participants qui sont ressortissants de pays non-membres de la CEMAC sont priés de prendre les dispositions nécessaires pour obtenir leur visa d'entrée au Cameroun avec l'appui de l'Administration du bureau de la CEA à Yaoundé.

4. Hébergement et frais de séjour

Pour les besoins d'hébergement, les hôtels répertoriés en annexe 1, accordent des tarifs préférentiels. Les participants sponsorisés par le Bureau sont appelés à faire leur réservation avec l'hôtel de leur choix dans la liste en annexe et à régler leur facture d'hébergement directement à leur hôtel.

5. Per Diem

L'indemnité journalière selon les normes des Nations Unies sera payée aux participants pris en charge par la CEA. Cette indemnité comprend les frais de subsistance et d'hébergement d'un montant de 126.000 Fcfa par jour ce qui équivaut à \$213 USD au taux de change des Nations Unies.

Un paiement unique d'un montant de \$126 USD sera également payé aux participants à titre d'indemnité terminale.

Une déduction de 80.000 Fcfa sera faite pour couvrir le coût du déjeuner pendant la durée de la réunion.

Les indemnités journalières des participants seront payées en espèces et en monnaie locale du Cameroun le Franc CFA (XAF).

6. Climat

L'heure à Yaoundé, au Cameroun, correspond au temps universel (GMT)+1. En octobre, Yaoundé connaît généralement des températures modérées et des grandes précipitations avec des températures variant entre 20-25°C.

Pour plus de détails veuillez consulter les prévisions météorologiques avant votre voyage.

7. Monnaie / Banques

La monnaie camerounaise est le « Franc CFA » (XAF). Les cartes bancaires reconnues (Master card, et Visa Card...) sont généralement acceptées dans les zones touristiques, les hôtels et les supermarchés du Cameroun.

Les banques sont ouvertes du lundi au vendredi de 8h00 à 16h00. Les participants pourraient effectuer le change des devises étrangères reconnues (US\$, Euro, ...) dans les banques, les aéroports, les hôtels et sur le lieu de la conférence.

8. Transport

Les participants parrainés par la CEA recevront leur billet.

L'aéroport international de Nsimalen se trouve à 19 km de l'Hôtel Hilton. Le transport de l'aéroport à l'hôtel et de l'hôtel à l'aéroport sera pris en charge par le gouvernement du Cameroun.

9. Mesures Sanitaires

Les participants doivent se renseigner et respecter les mesures sanitaires en vigueur au Cameroun.

Il est demandé aux participants de voyager avec leur carnet de vaccination contre la fièvre jaune qui sera exigé par les autorités sanitaires de l'aéroport à leur arrivée.

Un bureau de santé avec un médecin expérimenté sera sur le lieu de la conférence pour les urgences.

10. Contacts

Point Focal :

SRO-CA

Name: Adama Ekberg Coulibaly, Chief, Sub-Regional Initiatives Cluster

Email: ekbergcoulibaly@un.org

SRO-EA

Name: Emelang Leteane, Chief, Sub-Regional Initiatives Cluster

Email: leteane.uneca@un.org

Invitations:

SRO-CA

Name: Marie-Delphine Fogang, Staff Assistant

Email: fogang@un.org

Name: Maffo Lucie, Staff Assistant

Email: maffo@un.org

Name: Catherine Mekegni, Staff Assistant

Email: catherine.mekegni@un.org

SRO-EA

Name: Liliane Muhayimana, Staff Assistant

Email: liliane.muhayimana@un.org

Presse / Communication

SRO-CA

Name: Mbarga Yene Zacharie Roger, Communication Officer

Email: zacharie.mbargayene@un.org

SRO-EA

Name: Didier Habimana, Communication Officer

Email: habimanad@un.org

Administration / logistics:

SRO-CA

Name: Aissatou Sene, Administrative and Finance Officer

Email: aissatou.sene@un.org

SRO-EA

Name: Bernard Patrick Bamin, Administrative and Finance Officer

Email: patrickbamin@un.org

Annexe 1: Liste des hôtels avec tarifs préférentiels au taux des Nations Unies

Type	Noms des hôtels et adresses	Tarif chambre en FCFA
4*	Hilton Hotel 20 th May Boulevard, Centre ville Office : +237 222 233 646 Mobile: +237 650 565 596 Email: reservations.yaounde@hilton.com	Chambre standard 128.000 Fcfa avec petit déjeuner
3*	Hotel La Falaise Marechal Foch Avenue, Warda, Centre-ville Tel : +237 222 220 616 Email : reservations@lafalaisehotels.com	Chambre standard 71.000 Fcfa avec petit déjeuner
3*	Merina Hotel El Adj Hamadou Ahidjo street, Face Katios, centre-ville Tel : +237 699 89 02 20 / +237 699 890 220 Email: reservations@hotel-merina.com	Chambre standard 64.770 Fcfa avec petit déjeuner Chambre Supérieur 74.770 Fcfa avec petit déjeuner
3*	Djeuga Hotel Rue Narvick 1045, centre-ville Tel : +237 650 163 979 Email: reservation@djeuga.com	Chambre standard - 80.000 Fcfa Avec Petit Déjeuner - 68.000 Fcfa Sans petit déjeuner 12.000 Fcfa par personne /le petit déjeuner