

23 février 2022

## **Huitième session du Forum régional africain pour le développement durable**

**Kigali (hybride)**

**3-5 mars 2022**

**Note d'information à l'intention des participants**





La huitième session du Forum régional africain pour le développement durable se tiendra au Centre des congrès de Kigali (*Kigali Convention Centre*) à Kigali, au Rwanda, du 3 au 5 mars 2022. La présente note contient des informations générales sur les modalités de la réunion qui pourront vous être utiles pour planifier votre voyage à Kigali et votre participation au Forum.

Afin de réduire les coûts et de préserver l'environnement, le présent document ne sera disponible qu'en format électronique. Des informations supplémentaires concernant le Forum de 2022 sont disponibles sur la page Web dédiée de la CEA, à l'adresse : <https://www.uneca.org/?q=fr/events/technologie%2C-changements-climatiques-et-gestion-des-ressources-naturelles/huiti%C3%A8me-session-du>.

## **Vue d'ensemble du Forum**

Le thème du huitième Forum régional africain pour le développement durable est : « *Mieux construire l'avenir : une Afrique verte, inclusive et résiliente, prête à réaliser le Programme 2030 et l'Agenda 2063* ».

Des manifestations pré-session se tiendront les 1<sup>er</sup> et 2 mars, tandis que le Forum débutera par une table ronde de haut niveau, le 3 mars, et se terminera le 5 mars. D'autres manifestations parallèles seront organisées en marge du Forum, du 3 au 5 mars, sur le même site.

Pour plus d'informations, veuillez consulter le programme de travail provisoire (ECA/RFSD/2022/3/Rev.1), disponible sur le site Web de la CEA à l'adresse : <https://www.uneca.org/?q=fr/events/technologie%2C-changements-climatiques-et-gestion-des-ressources-naturelles/huiti%C3%A8me-session-du>.

## **Exigences en matière de visa et d'immigration**

Tous les visiteurs arrivant au Rwanda doivent être munis d'un passeport valide pendant encore au moins six mois à compter de leur date d'arrivée et il leur incombe de vérifier les exigences en matière de visa. Les fonctionnaires des Nations Unies voyageant avec un laissez-passer des Nations Unies n'ont pas besoin de visa.

Tous les participants au Forum pourront obtenir un visa de tourisme à leur arrivée à l'aéroport international de Kigali, où ils devront présenter leur lettre d'invitation aux autorités d'immigration. Veuillez à imprimer votre lettre d'invitation et à l'apporter avec vous.

Un visa de 30 jours pour des conférences et réunions (V5) peut être obtenu au port d'entrée. Le visa est gratuit pour les ressortissants des pays avec lesquels le Rwanda a conclu un accord d'exemption, notamment les pays de l'Union africaine, du Commonwealth et de l'Organisation internationale de la Francophonie. Sinon, le coût est de 50 dollars des États-Unis (entrée unique). Les cartes de crédit sont généralement acceptées à l'aéroport international de Kigali, mais elles ne sont pas acceptées à certaines frontières terrestres. Il est recommandé aux voyageurs d'arriver à l'aéroport international de Kigali avec suffisamment d'argent liquide

en dollars des États-Unis pour payer leur visa au cas où les transactions par carte de crédit ne seraient pas possibles au moment de leur arrivée.

Les participants ayant besoin d'un visa d'entrée doivent veiller à en faire la demande, au plus tard trois semaines avant l'ouverture de la session, à l'adresse : [https://irembo.gov.rw/user/citizen/service/dgie/request\\_a visa](https://irembo.gov.rw/user/citizen/service/dgie/request_a visa).

Les titulaires de passeports diplomatiques recevront à l'aéroport, à leur arrivée au Rwanda, un visa d'entrée gratuit.

Depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2018, les ressortissants de tous les pays reçoivent un visa à l'arrivée à l'aéroport international de Kigali et à toutes les frontières terrestres.

Les ressortissants des pays membres de l'Union africaine, du Commonwealth ou de la Francophonie reçoivent un visa gratuit à l'arrivée et sont dispensés de frais de visa pour une visite de 30 jours.

Les ressortissants des États membres de la Communauté d'Afrique de l'Est reçoivent un visa gratuit à l'arrivée pour un séjour de six mois.

Les ressortissants des pays suivants bénéficient d'un visa gratuit de 90 jours à l'arrivée : Angola, Bénin, Côte d'Ivoire, Ghana, Guinée, Haïti, Indonésie, Maurice, Philippines, République centrafricaine, République démocratique du Congo, Qatar, Saint-Kitts-et-Nevis, Sao Tomé-et-Principe, Sénégal, Seychelles, Sierra Leone, Singapour et Tchad.

Le communiqué publié par le Gouvernement rwandais sur le nouveau régime de visa est disponible à l'adresse : <https://migration.gov.rw/our-services/visa-issued-under-special-arrangement> (en anglais).

Les ressortissants de tous les pays qui ne sont pas exemptés de visa ont également la possibilité de soumettre une demande en ligne, sur le site <https://migration.gov.rw/> (en anglais), ou auprès des missions diplomatiques rwandaises dans leur pays de résidence avant leur départ. Les personnes faisant une demande en ligne peuvent payer en ligne ou à l'arrivée.

Note : Il n'existe pas d'agent affilié unique autorisé à demander un visa en votre nom. Ces agents peuvent vous induire en erreur et vous faire payer plus que les frais de visa.

## **Accueil à l'aéroport et transport**

Les participants doivent s'organiser avec l'hôtel qu'ils ont choisi pour les transferts de l'aéroport. Les participants qui ne séjournent pas sur le site du Forum ou dans un hôtel désigné seront responsables de leur propre transport quotidien. Pour faciliter l'organisation du transport, veuillez soumettre votre itinéraire et votre choix d'hôtel à l'adresse : <https://indico.un.org/event/1000380/registrations/7209/>.

## **Site du Forum**

Le Forum se tiendra au Centre des congrès de Kigali (*Kigali Convention Centre*), qui est adjacent à l'hôtel Radisson Blu où certains des participants seront hébergés. Le Centre est équipé d'installations de conférence perfectionnées et peut accueillir jusqu'à 1 500 participants.

## **Hébergement**

Tous les participants sont priés de contacter directement les hôtels recommandés pour faire une réservation, la confirmer et, éventuellement, verser un acompte à titre de garantie. Ils devront prendre à leur charge tous les frais liés à leur hébergement. Les participants peuvent bénéficier de tarifs spéciaux des Nations Unies pour les chambres réservées dans les hôtels énumérés à l'annexe.

Tous les participants sont priés de noter que les organisateurs du Forum ne seront pas en mesure de trouver un hébergement à ceux qui n'auront pas pris directement contact avec les hôtels recommandés.

## **Accréditations**

Les délégations gouvernementales sont priées de soumettre à la CEA leur lettre de nomination, dûment signée par les autorités compétentes de leur gouvernement, dans les meilleurs délais et avant le 25 février 2022 au plus tard. La lettre, qui doit indiquer les noms, titres et coordonnées des représentants désignés pour assister à la réunion, peut être soumise en ligne en utilisant le lien figurant dans les lettres d'invitation envoyées par la CEA.

Les questions relatives à la procédure d'accréditation doivent être adressées à :

Jean-Paul Adam

Directeur de la Division de la technologie, des changements climatiques et de la gestion des ressources naturelles

Commission économique pour l'Afrique

Courriel : [jean-paul.adam@un.org](mailto:jean-paul.adam@un.org)

## **Inscription et badges d'identification**

### **Inscription en ligne**

Tous les participants doivent s'inscrire en ligne en utilisant le lien figurant dans les lettres d'invitation ; ils sont invités à le faire le plus tôt possible, et avant le vendredi 25 février 2022 au plus tard, de façon que les demandes d'accréditations et de visas puissent être traitées et les badges émis le plus rapidement possible. Le système en ligne permet la saisie des informations requises des participants, et facilite les préparatifs logistiques. Tous les participants venant à leur frais dont l'inscription est approuvée et les participants parrainés recevront une lettre de confirmation qui les aidera pour leur demande de visa à l'arrivée.

### **Badges d'identification**

L'accès aux réunions est restreint ; un badge valide pour le Forum devra être présenté pour pouvoir entrer. Les badges du Forum seront délivrés au comptoir des inscriptions situé devant l'entrée principale. Les inscriptions débiteront le 1<sup>er</sup> mars 2022.

Pour des raisons de sécurité, le port du badge du Forum est obligatoire à tout moment pour accéder au site du Forum et aux salles de réunion. Les participants qui perdraient leur badge devront le signaler immédiatement au comptoir des inscriptions.

## **Langues de travail du Forum**

Les langues de travail du Forum seront l'anglais et le français.

## **Installations et services**

### **Arrangements pour les personnes en situation de handicap**

Dans l'esprit d'inclusion contenu dans les objectifs de développement durable, les organisateurs prendront des mesures pour rendre le Forum accessible aux personnes en situation de handicap. Si vous avez besoin d'une assistance particulière, veuillez envoyer un courriel à [eca-arfsd@un.org](mailto:eca-arfsd@un.org) pour voir comment nous pouvons vous aider au mieux.

### **Internet**

La CEA adoptera une approche organisationnelle « paper-smart » lors de la huitième session du Forum : les participants sont vivement encouragés à utiliser autant que possible les médias électroniques et tout sera mis en œuvre pour réduire le nombre de documents imprimés. Pour aider à atteindre ces objectifs, une connectivité sans fil à haute densité sera mise à disposition au Forum.

## **Documentation**

Le Forum étant un événement « paper-smart », seules des versions électroniques des documents seront mises à la disposition des participants. Tous les documents du Forum seront disponibles via le portail « paper-smart » de la CEA ([papersmart.uneca.org](http://papersmart.uneca.org)) et sur la page web consacrée aux documents du Forum (<https://www.uneca.org/?q=fr/huiti%C3%A8me-session-du-forum-r%C3%A9gional-africain-sur-le-d%C3%A9veloppement-durable/documents-du-forum>). Les personnes qui participent au Forum en personne sont invitées à apporter leurs propres appareils (par exemple, ordinateur portable, tablette ou smartphone) pour télécharger et consulter les documents.

## **Langues officielles**

Les langues officielles du Rwanda sont l'anglais, le kinyarwanda, le kiswahili et le français.

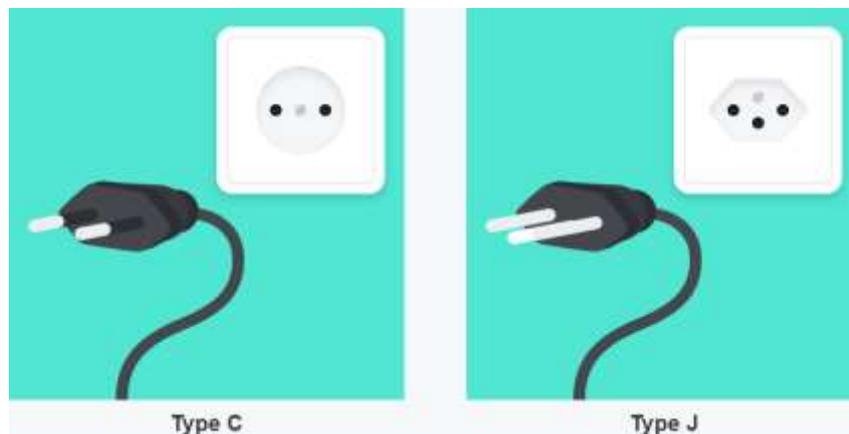
## **Monnaie**

La monnaie officielle du Rwanda est le franc rwandais (*Rwandan franc*). Un dollar des États-Unis est approximativement égal à 1 000 francs rwandais. Les cartes de crédit et de débit comme American Express, Diners Club, MasterCard et Visa sont largement acceptées au Rwanda. On trouve facilement des distributeurs automatiques de billets.

Les banques sont généralement ouvertes de 9 heures à 15 heures, du lundi au vendredi. Certaines agences peuvent être fermées ou fonctionner à des heures réduites en raison des restrictions liées à la pandémie de Covid-19. Toutes les banques sont fermées le dimanche et les jours fériés.

## Électricité et tension

L'alimentation électrique au Rwanda est de 230 volts, avec courant alternatif et une fréquence de 50 Hz. Les prises sont équipées de disjoncteurs de 13 ampères. Deux types de prises sont utilisées : les prises de types C et J. La prise de type C a deux broches rondes et la prise de type J a trois broches rondes. Les images ci-dessous montrent les deux types de fiches et de prises.



## Services de téléphonie mobile

MTN, Tigo et Airtel Rwanda sont les principales sociétés de télécommunications mobiles qui proposent des cartes SIM prépayées ; ces sociétés ont conclu des accords d'itinérance (*roaming*) avec des partenaires dans de nombreux pays. Le coût d'une carte SIM est d'environ 1,5 dollar des États-Unis. Les participants devront présenter leur passeport lors de l'achat d'une carte SIM dans les magasins autorisés. Les ressortissants étrangers peuvent se procurer une carte SIM.

## Règlementation douanière

**IMPORTANT :** Pour se conformer à la réglementation douanière du Rwanda relative aux importations, les participants au Forum devront déclarer les ordinateurs portables et le matériel de conférence qu'ils apportent dans le pays.

## **Soins de santé**

Les soins de premiers secours dispensés dans l'enceinte du Forum seront gratuits. Pour d'autres soins médicaux, les participants devront se rendre dans des établissements de santé à Kigali, comme :

### **King Faisal Hospital**

Site Web : <https://kfh.rw/>

Courriel : [info@kfhkigali.com](mailto:info@kfhkigali.com)

Tél. : 0783 825 851

Numéro d'urgence 24 heures sur 24 : 3939

### **Centre hospitalier universitaire de Kigali**

KN4 Ave.

Site Web : <http://chuk.rw/>

Tél. : 0788 304 005 ; +250 252 575 462

### **Ambulance**

Services médicaux d'urgence : 912 (numéro gratuit)

Il est conseillé à tous les participants de souscrire une assurance médicale de voyage.

### **Autres hôpitaux, cliniques et personnel médical**

- Dr. Rodrigues : 0782 220 070
- Marcel Baziruhiha (infirmier des Nations Unies) : 0782 220 071
- Peace Mukamurera (assistante infirmière) : 0782 220 073
- Minas Medical Center, Kigali : 0783 110 153
- Hôpital La Croix du Sud, Kigali : 0785 246 882
- Polyclinique La Médicale, Kigali : 0788 305 661
- Kibagabaga Hospital, Kigali : 0788 732 945
- Deva Medical Center, Kigali : 0788 333 111

Tous les participants sont priés de s'assurer, au moins quatre à six semaines avant leur voyage au Rwanda, que leurs vaccins sont à jour. Veuillez également vérifier les exigences en matière de vaccination contre la fièvre jaune et apporter votre certificat de vaccination contre la fièvre jaune, si nécessaire.

## Maladie à coronavirus (Covid-19)

Les mesures COVID-19 à suivre pendant le voyage sont disponibles à l'adresse : [www.rbc.gov.rw/](http://www.rbc.gov.rw/) sous la rubrique « Info Note For Passengers » (français disponible). Les participants doivent se familiariser avec ces mesures en temps utile pour s'assurer qu'ils auront accompli les formalités nécessaires au voyage. Il est à noter que :

- Tous les voyageurs arrivant à l'aéroport international de Kigali doivent avoir un certificat COVID-19 négatif. Le seul test accepté est une réaction en chaîne par polymérase en temps réel (RT-PCR) du SRAS-CoV-2, effectué dans les 72 heures précédant le départ.
- Tous les voyageurs arrivant ou transitant au Rwanda **doivent remplir le formulaire de localisation des passagers (*Passenger Locator Form*) et télécharger le certificat de leur test PCR COVID-19** avant de se rendre à l'aéroport. Le formulaire de localisation des passagers est disponible à l'adresse suivante : <https://travel.rbc.gov.rw/travel/> (en anglais).
- La vaccination complète contre le COVID-19 est encouragée avant le voyage.
- Des tests RT-PCR et d'antigène rapide COVID-19 seront effectués à l'arrivée, aux frais du voyageur.
- Les participants devront s'auto-tester quotidiennement à l'aide d'un test d'antigène rapide avant d'entrer sur le site du Forum.
- Les résultats des tests RT-PCR effectués à l'arrivée seront disponibles après 24 heures sur le site Internet du Centre biomédical du Rwanda (*Rwanda Biomedical Centre*). Pour obtenir les résultats, vous devrez saisir le code unique envoyé au numéro de téléphone que vous aurez indiqué sur le formulaire de localisation des passagers ou à une adresse électronique. Si les résultats ne sont pas disponibles après 24 heures, veuillez contacter l'équipe médicale du Centre qui est de service à l'aéroport 24 heures sur 24. Le numéro de téléphone est le suivant : +250 781 415 724.
- Les voyageurs dont le test de dépistage du COVID-19 est positif seront traités à leurs frais, comme indiqué dans le guide de gestion clinique du COVID-19 disponible sur le site [www.rbc.gov.rw/](http://www.rbc.gov.rw/), jusqu'à leur rétablissement complet. Les visiteurs doivent donc avoir une assurance voyage internationale.
- Tous les voyageurs quittant le Rwanda doivent avoir obtenu un résultat négatif au test PCR du COVID-19 lors d'un test effectué au plus tard 72 heures avant le départ.

## Accréditation des médias

Tous les médias devront être accrédités par le Gouvernement hôte et le secrétariat du Forum.

## **Note pour les médias participant au Forum sur place et en dehors du Rwanda**

Tous les représentants des médias invités, parrainés ou venant à leurs frais devront s'inscrire en ligne à l'adresse : <https://www.uneca.org/?q=fr/events/technologie%2C-changements-climatiques-et-gestion-des-ressources-naturelles/huiti%C3%A8me-session-du>. Une fois l'inscription approuvée par l'équipe d'organisation, une lettre d'invitation officielle leur sera envoyée individuellement pour faciliter la procédure d'obtention du visa. Les représentants des médias résidant dans des pays où il n'y a pas d'ambassade ou de haut-commissariat du Rwanda seront informés des modalités à suivre pour leur participation une fois leur inscription approuvée.

Les représentants des médias invités devront envoyer à [denekews.uneca@un.org](mailto:denekews.uneca@un.org) une lettre d'affectation, une pièce d'identité en cours de validité (par exemple, une carte de presse, une pièce d'identité professionnelle, un permis de conduire ou un passeport) comme preuve de leur appartenance à un média. Ces pièces devront également être présentées à l'arrivée au comptoir des inscriptions à Kigali.

Un centre de presse sera mis en place sur le site pour faciliter la couverture médiatique du Forum. De plus amples informations à ce sujet seront communiquées directement aux représentants des médias inscrits.

### **Équipement des médias**

Les représentants des médias venant de l'extérieur du Rwanda pour assister au Forum devront remplir un formulaire décrivant leur matériel afin d'en faciliter le dédouanement. Ce formulaire leur sera envoyé avec leur lettre d'invitation officielle.

### **Inscriptions sur place**

Les membres des médias basés au Rwanda pourront s'inscrire sur place. Ils devront présenter leur lettre d'affectation et leur passeport au guichet des médias, qui sera situé sur le site des accréditations. Les inscriptions sur place commenceront le 24 février 2022. Veuillez contacter [denekews.uneca@un.org](mailto:denekews.uneca@un.org) à l'approche de la date du Forum pour plus d'informations sur le lieu exact.

### **Consignes de sécurité**

Kigali est une ville relativement sûre pour les voyageurs. Tous les hôtels et lieux de conférence seront surveillés par la police. Comme dans toute autre destination touristique dans le monde, il est conseillé aux visiteurs de rester prudents et de suivre certaines consignes :

- Faites preuve de discrétion
- Restez attentif et vigilant
- Dans la mesure du possible, ne vous déplacez pas seul
- Ne sortez pas la nuit
- Évitez de vous retrouver au mauvais endroit au mauvais moment

Lorsque vous êtes sur le site du Forum :

- Portez votre badge du Forum de manière visible et montrez-le à toute personne autorisée qui demande à le voir
- Ne laissez pas vos sacs et colis sans surveillance, car ils pourraient être confisqués ou détruits
- N'amenez pas de personnes non autorisées ni d'enfants au Centre de congrès
- Ne laissez pas vos objets de valeur sans surveillance
- Vérifiez que vous avez bien tous vos documents et vos biens personnels avant de quitter les salles de réunion
- Contactez le Service de la sécurité et de la sûreté ou informez l'agent de sécurité le plus proche si vous perdez un objet de valeur

À votre hôtel, veuillez suivre les conseils de sécurité ci-dessous :

- En entrant dans votre chambre ou en sortant, prenez l'habitude de verrouiller la porte
- Avant de sortir, inspectez votre chambre pour vous assurer qu'aucun argent, bijou, appareil photo ou autre objet de valeur n'est visible
- Déposez vos objets de valeur ou portables à la réception et obtenez un reçu, ou laissez-les dans le coffre de votre chambre d'hôtel avant de sortir
- Si vous remarquez quelque chose de suspect ou sortant de l'ordinaire, veuillez contacter le Service de la sécurité et de la sûreté

## **Informations générales sur Kigali**

La ville de Kigali, située au cœur géographique du pays, est la capitale du Rwanda. Elle a connu une croissance rapide au cours de la dernière décennie et est devenue non seulement le centre d'affaires le plus important du Rwanda, mais aussi le principal port d'entrée dans le pays.

Fondée en 1907, Kigali est l'une des capitales les plus sûres et les plus accueillantes en Afrique. Elle bénéficie d'un climat modéré de haute altitude, bien qu'elle soit dans une zone tropicale, et est située à moins de trois heures de route des principaux sites touristiques. La capitale rwandaise constitue à la fois une introduction agréable et accueillante au « pays aux mille collines » et un point de départ idéal pour explorer ce pays magique.

La ville de Kigali se compose de trois districts : Gasabo, Kicukiro et Nyarugenge, et compte actuellement environ 1,2 million d'habitants. Kigali est à 70 % verte et sa population est relativement jeune ; les jeunes représentent environ 60 % de la population et les femmes un peu plus de 50 %.

En 2008, le Prix d'honneur d'ONU-Habitat a été décerné à la ville de Kigali en raison de ses nombreuses innovations dans la construction d'une ville modèle et moderne, symbolisée par la tolérance zéro pour le plastique, l'amélioration de la collecte des ordures et une réduction substantielle de la criminalité.

Le Prix d'honneur d'ONU-Habitat est la récompense la plus prestigieuse décernée par les Nations Unies en reconnaissance du travail accompli dans le domaine du développement des établissements humains. L'objectif de cette récompense est d'honorer les personnes et les institutions qui ont contribué à améliorer les conditions de vie dans les centres urbains du monde entier.

## **Climat**

Du fait de son altitude élevée, le Rwanda a un climat tropical tempéré de montagne, avec des températures plus basses que celles habituellement relevées dans les pays équatoriaux. Kigali, au centre du pays, a une température quotidienne typique comprise entre 12 et 27 °C (54 et 81 °F), avec peu de variations au cours de l'année.

## **Fuseau horaire**

Le Rwanda se trouve dans le fuseau horaire TU+2 toute l'année.

## **Numéros d'urgence 24 heures sur 24**

### **Coordonnateur de la sécurité du Forum**

Jaki Azmi

Contact : +251 91 150 8209

Courriel : [azmij@un.org](mailto:azmij@un.org)

### **Département de la sûreté et de la sécurité au Rwanda**

Salle de radio

- Mobile : +250 788 483 385
- Courriel : [unsoc.rw@undp.org](mailto:unsoc.rw@undp.org)

### **Police nationale du Rwanda**

La police nationale du Rwanda est opérationnelle 24 heures sur 24 et peut vous aider en cas d'urgence.

- Numéro de téléphone gratuit : 112
- Numéro de téléphone du commissariat central : +250 788 311 110/4/5

Ces numéros peuvent être utilisés en dehors de Kigali ; ils peuvent tous être appelés à partir d'un téléphone portable.

## Annexe

### Liste d'hôtels sélectionnés

	<i>Hôtel</i>	<i>Type de chambre</i>	<i>Prix (en dollars des États-Unis)</i>
1	<b>Radisson Blu Hotel and Convention Centre</b> Courriel : <a href="mailto:nanou.shyaka@radissonblu.com">nanou.shyaka@radissonblu.com</a> Tél. : +250 783 775 149 (mobile) +250 252 252 252 Adresse : KG 2 Roundabout, Kigali	Single standard	120
		Double standard	150
2	<b>Lemigo Hotel</b> Courriel : <a href="mailto:reservation@lemigohotel.com">reservation@lemigohotel.com</a> Tél. : +250 784 040 924 Adresse : KG 624 Street, Kigali	Single standard	130
		Double standard	180
3	<b>Hôtel Chez Lando</b> Courriel : <a href="mailto:info@chezlando.com">info@chezlando.com</a> Tél. : +250 252 589 804 +250 788 385 300 (mobile) Adresse : KG 201 Street, Kigali	Single standard	90
		Double standard	120
4	<b>Civitas Hotel</b> Courriel : <a href="mailto:info@civitashotelrwanda.com">info@civitashotelrwanda.com</a> Tél. : +250 788 887 823 Adresse : KG 1 Avenue, Kigali	Single standard	70
		Double standard	100
5	<b>Gorilla Golf Hotel</b> Courriel : <a href="mailto:reservation@gorillashotels.com">reservation@gorillashotels.com</a> Tél. : +250 788 174 000 / +250 788 200 500 Adresse : KG 274 Street, Nyarutarama, Kigali	Single standard	140
		Double standard	175

6	<b>Kigali Serena Hotel</b> Courriel : <a href="mailto:kigali@serenahotels.com">kigali@serenahotels.com</a> Tél. : +250 788 184 500 Adresse : KN 3 Avenue, Kigali  Transfert aéroport : 35\$ par chargement de voiture.	<b>Chambres single</b> Chambre standard/ de luxe 120 Chambre supérieure 185 Chambre « Prime » 205 Suite « Junior » 300 Suite « Executive » 350
		<b>Occupation double</b> Chambre double/ de luxe 205 Chambre supérieure 225 Chambre « Prime » 250 Suite « Junior » 340 Suite « Executive » 400
7	<b>Kigali Onomo Hotel</b> Courriel : <a href="mailto:Reservations.kigali@onomohotel.com">Reservations.kigali@onomohotel.com</a> <a href="mailto:Sales.kigali@onomohotel.com">/Sales.kigali@onomohotel.com</a> Tél : +250 786 624 188 Adresse : KN1 Avenue, Quartier de Kiyovu, Kigali	Single standard 110
		Double standard 130
8	<b>Sainte Famille Hotel</b> Courriel : <a href="mailto:reservation@saintefamillehotel.com">reservation@saintefamillehotel.com</a> Tél. : +250 781 205 332 Adresse : 1 KN 1 Street, Kigali	Single standard 90
		Double standard 125
9	<b>Park Inn by Radisson</b> Courriel : <a href="mailto:Reservation.kigali@parkinn.com">Reservation.kigali@parkinn.com</a> Tél. : +250 788 132 500 Adresse : Avenue de Kiyovu & Res des Parcs Plot 5457, Kigali	Single standard 120
		Double standard 175